



**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**  
**TRÊS BARRAS DO PARANÁ**

**PROGRAMAÇÃO ANUAL DE SAÚDE (PAS)**

**ANO - 2021**



## INTRODUÇÃO

A Norma Operacional da Assistência à Saúde Básica - **NOAS/SUS/2001** atualizou as condições de gestão descentralizada estabelecidas na Norma Operacional Básica – **NOB/SUS/01/96**, implementando com as construções dos Pactos e com o TCGM – Termo de compromisso de Gestão Municipal, Decreto nº 7508 de 28 de junho de 2011, explicitando as responsabilidades e os requisitos para as modalidades de gestão, bem como as prerrogativas dos gestores municipais e estaduais do Sistema Único de Saúde.

Uma das atribuições da gestão municipal é a elaboração do Plano Municipal de Saúde, que deve conter agenda de compromissos e quadro de metas compatíveis, estabelecendo os eixos prioritários de intervenção, os objetivos, as metas e os indicadores a serem utilizados na sua avaliação.

Esta agenda servirá de base para o Relatório Anual de Gestão de acordo com a proposta orçamentária em execução.

Neste contexto, a Programação Anual de Saúde (PAS), parte integrante do Plano Municipal de Saúde, apreciada e aprovada pelos membros do Conselho Municipal de Saúde, deve especificar as ações a serem desenvolvidas conforme compromissos assumidos nas ferramentas de gestão.



## **EQUIPE TÉCNICA RESPONSÁVEL (S.M.S)**

Débora Nádia Pilati Vidor – Secretária de Saúde

Cleuza de Araujo Costa – Agente Administrativo

Delina Gomes da Silva Oenning – Coordenadora da APS e Epidemiologia

Thalitha Brandini Peliser – Enfermeira ESF I

Cleonice Brezinski – Enfermeira ESF II

Tatiane Carla Rodrigues- Enfermeira ESF III

Giovana Aparecida de Moura – Enfermeira IV

Maria Gabriela de Paula – Enfermeira COVID

Karina Peliser – Nutricionista

Gilvan de Oliveira – Odontólogo

Jurema Dresch – Assistente Social



## **BLOCO DE FINANCIAMENTO – VIGILÂNCIA EM SAÚDE**

### **EIXO. CONDIÇÕES DE SAÚDE DA POPULAÇÃO**

**Diretriz:** Vigilância, Prevenção e Controle de doenças Transmissíveis e Doenças e Agravos não Transmissíveis.

**Objetivo:** Fortalecimento de Vigilância, Prevenção e controle de Zoonoses e Doenças por Vetores.

**Meta:** Manter e aprimorar a vigilância e controle de zoonoses e doenças transmitidas por vetores.

#### **AÇÕES ESTRATÉGICAS:**

<b>ANO 2021</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Quatro vezes no ano o sistema PNCD sorteia quarteirões na cidade para que seja feito 80% dos imóveis para levantamento rápido de índice (LIRA), visitas de casa em casa (tratamento 80%). Em cada ciclo 01 visita em Ponto Estratégica (PE). 24 ciclos anuais;</li><li>- O PE tem clico próprio controlados a parte devido a informatização composto por 24 visitas anuais em cada pontos estratégicos por setor, quantidade de pontos (1 visita cada 15 dias equivale a 4 pontos);</li></ul> <p><b>Início do Ciclo 1</b> – Meses de janeiro e Fevereiro;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Manter no quadro Sete Agentes de Endemias e quando algum estiver afastado por motivo de doença os outros iram cobrir a área deste. Sendo que 07(sete) são a campo e a coordenação da o suporte necessário.</li><li>- Coordenação realiza supervisão de campo direto e indireta, análise de larvas, análise e alimentação dos sistemas Sies, Sispncd, Sinap, Pit, Lira;</li></ul>
Visitas normais em domicílios e pontos estratégicos PE. Ferro Velho, Borracharias, Pontos de periculosidade (recicladores, residências onde há minas, poços, ETC).
<b>Meta:</b> 5 ciclos de visita e 4 liras( a cada 3 meses) para do ano de planejamento



para o ano 2021.

Aquisição de material de consumo conforme necessidade (bloqueador solar de boa qualidade, uniforme, EPIs, material didático).

- Coordenadora da Endemias: Vera Lucia de Oliveira

- Equipe de Endemias: Jucieli Maria Fontana, Leomar de F. Padilha, Késia Lichinski, Sydnei Padilha, Angela Silverio Amado, Noeli Fachini;

## **BLOCO DE RECURSOS HUMANOS**

### **EIXO: CONDIÇÕES DE SAÚDE DA POPULAÇÃO**

**SUBEIXO:** Controle de Riscos a Saúde Humana

**PRIORIDADE:** Contratar profissionais

**OBJETIVOS:** Qualificar a Prestação de Serviços

### **AÇÕES ESTRATÉGICAS:**

#### **ANO 2021**

- Credenciamento de 2 (duas) ACS para Secretaria Municipal de Saúde;

- Contratação Psicóloga 30 hs para APS;



**BLOCO DE FINANCIAMENTO: VIGILÂNCIA EM SAÚDE**

**EIXO: CONDIÇÕES DE SAÚDE DA POPULAÇÃO**

**SUBEIXO:** Vigilância e Controle de Agravos Relacionados ao trabalho.

**PRIORIDADE:** Implementar Política Municipal de Saúde do Trabalhador.

**OBJETIVOS:** Estruturar e manter programa Municipal de Atenção a Saúde do Trabalhador.

**AÇÕES ESTRATÉGICAS:**

**ANO 2021**

- Realizar investigação semanalmente;

**Meta 2021:** Realizar investigação de 100% dos casos notificados de acidentes de trabalho;

**BLOCO DE FINANCIAMENTO GESTÃO**

**EIXO: CONDIÇÕES DE SAÚDE DA POPULAÇÃO**

**SUBEIXO:** Rede Municipal de Laboratórios.

**PRIORIDADE:** Aperfeiçoar solicitações de exames.

**OBJETIVOS:** Reduzir gastos com exames solicitados desnecessariamente sem prejudicar a qualidade da assistência.

Regular a demanda de exames.

**AÇÕES ESTRATÉGICAS:**

**ANO 2021**

Avaliação quanto ao funcionamento do protocolo e possíveis adequações;

**Meta 2021:** Otimizar Protocolo de solicitações de exames.



**BLOCO DE FINANCIAMENTO: GESTÃO**

**EIXO: CONDIÇÕES DE SAÚDE DA POPULAÇÃO**

**SUBEIXO:** Redes Assistenciais

**PRIORIDADE:** Organização das Redes Assistenciais por grupo de atendimento e Níveis de Complexidade.

**OBJETIVOS:** Definir Estrutura da Rede de Assistência a Saúde.

**AÇÕES ESTRATÉGICAS:**

**ANO 2021**

- Avaliação quadrimestral do funcionamento do fluxograma.
- Divulgar o fluxograma da rede de assistência ao Executivo, ao Legislativo, aos servidores e a população.

**REFERENCIA E CONTRAREFERENCIA - MUNICIPAL**

Elaborar junto ao Hospital Municipal e Atenção Básica protocolo de referência e contra referência.

Elaborar impresso para referência e contra referência municipal.

**CONTRA REFERÊNCIA DA ESPECIALIDADE (MAC) para Atenção primária em saúde.**

Oficializar junto a CIB Regional solicitação para que todos os pacientes referenciados para MAC retornem ao município de origem com contra referência.

**Meta 2021:** Otimizar Estrutura da Rede de Assistência à Saúde.



**BLOCO DE FINANCIAMENTO: GESTÃO**

**EIXO: GESTÃO EM SAÚDE**

**SUBEIXO:** Financiamento

**PRIORIDADE:** Cumprimento da EC - 29.

**OBJETIVOS:** Aplicar a receita própria conforme preconiza a EC – 29, mínimo 15%.

**AÇÕES ESTRATÉGICAS: GESTOR DE SAÚDE**

<b>ANO 2021</b>
- Acompanhamento da liberação orçamentária - Acompanhamento das liquidações financeiras - Alimentação do Sistema Federal SIOPS  Responsável: Leomar Antonio Rotta  <b>Meta 2021:</b> Investir o mínimo de 15 % do que determina a EC-29.

- Acompanhamento da liberação orçamentária
- Acompanhamento das liquidações financeiras
- Alimentação do Sistema Federal SIOPS

Responsável: Leomar Antonio Rotta

**Meta 2021:** Investir o mínimo de 15 % do que determina a EC-29.





## **BLOCO DE FINANCIAMENTO: GESTÃO**

### **EIXO: GESTÃO EM SAÚDE**

**SUBEIXO:** Participação e Controle Social.

**PRIORIDADE:** Fortalecimento do Controle Social no SUS do âmbito Municipal.

**OBJETIVOS:** Consolidar o efetivo exercício do controle social, garantido que os Conselhos de Saúde deliberem sobre a formulação e sobre acompanhamento das Políticas de Saúde, inclusive em seus aspectos financeiros.

Garantir que a representação nos Conselhos seja paritária entre os segmentos, sendo que entidades que recebam recursos públicos para prestação de serviço no SUS comonham os segmentos prestadores de serviços ao SUS.

### **AÇÕES ESTRATÉGICAS: PRESIDENTE DO CONSELHO DE SAÚDE**

<b>ANO 2021</b>
Presidente: Cleuza de Araújo Costa Secretário Executivo: Marcelino Chaves Responsável pelas Atas: Marcelino Chaves
-Realizar reuniões mensais com o Conselho de Saúde. -Analisar, avaliar e deliberar sobre os dados apresentados pelo Gestor Municipal sobre os indicadores a serem cumpridos no Pacto de Gestão, Plano Municipal de Saúde, Agenda de Saúde e termo de compromisso de gestão. -Promover ações de divulgação de informações e conhecimento sobre o SUS junto à população em geral, fala em meio de comunicação, objetivando o fortalecimento da participação social. -Formar comissão do conselho para fiscalização de obras.
<b>Meta 2021:</b> Realizar pelo menos 5 Pré-conferências municipais de saúde.



## **BLOCO DE FINANCIAMENTO: GESTÃO**

### **EIXO: CONDIÇÕES DE SAÚDE DA POPULAÇÃO**

**SUBEIXO:** Controle, Avaliação e Auditoria.

**PRIORIDADE:** Melhorar a qualidade nas Ações Geradas.

**OBJETIVOS:** Monitorar os indicadores com a finalidade de verificar se as ações realizadas estão eficazes.

### **AÇÕES ESTRATÉGICAS:**

<b>ANO 2021</b>
-Revisão quadrimestral das Pactuações conforme matriz de intervenção; -Implantar Protocolos Clínicos; -Revisão anual do Plano Municipal de Saúde. -Revisão quadrimestral da Agenda de Saúde. -Avaliação quadrimestral dos dados do Sistema Gerenciador de Informações a Secretaria de Saúde e Hospital Municipal. <b>Meta 2021:</b> Melhorar o acompanhamento dos indicadores e consequentemente as ações de saúde.

### **Matriz de Intervenção**

<b>EXPECIFICAR</b>	<b>DATA</b>	<b>HORÁRIO</b>	<b>TEMAS</b>
Revisão das metas, agenda anual e dados de sistemas.	30/06/2021	15hs	Revisar as metas dos primeiros 4 meses do ano.
Revisão das metas, agenda anual e dados de sistemas.	13/09/2021	10hs	Revisar as metas dos primeiros 8 meses do ano.
Revisão das metas, agenda anual e dados de sistemas.	27/12/2021 e 03/01/2022	10hs	Revisar as metas dos primeiros 12 meses do ano.



**BLOCO DE FINANCIAMENTO: INVESTIMENTO**

**EIXO: CONDIÇÕES DE SAÚDE DA POPULAÇÃO**

**SUBEIXO:** Adequação da rede física e reequipamento das Unidades de Saúde do Município.

**PRIORIDADE:** Melhorar a qualidade nas Ações Geradas.

**OBJETIVOS:** Adequar à estrutura das Unidades de Saúde de acordo com as normas da ANVISA. Otimizar e humanizar a Assistência a Saúde. Oferecer melhor condição de Trabalho às Equipes de Saúde

**AÇÕES ESTRATÉGICAS:**

<b>ANO 2021</b>
<p><b>UBS BARRA BONITA</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>-Manutenção preventiva nos equipamentos.</li><li>-Manutenção predial e reforma.</li></ul>
<p><b>UBS ALTO ALEGRE</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>-Manutenção preventiva dos equipamentos.</li><li>-Manutenção predial.</li></ul>
<p><b>SANTO IZIDORO</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>-Manutenção preventiva dos equipamentos.</li><li>-Manutenção predial e reformas necessárias.</li></ul>
<p><b>CENTRO DE SAÚDE</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>-Manutenção preventiva dos equipamentos.</li><li>-Reforma predial.</li><li>-Manutenção predial.</li></ul>
<p><b>ACADEMIA DA SAÚDE</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>-Manutenção preventiva dos equipamentos.</li><li>-Manutenção predial.</li><li>-Reforma dos banheiros.</li></ul>



**BLOCO DE FINANCIAMENTO: ATENÇÃO BÁSICA**

**EIXO: CONDIÇÕES DE SAÚDE DA POPULAÇÃO**

**SUBEIXO:** Prevenção e Promoção em Saúde

**PRIORIDADE:** Melhorar a qualidade de vida da população.

**OBJETIVOS:** Desenvolver uma atenção integral que impacte na situação da saúde e autonomia das pessoas e nos determinante e condicionante de saúde das coletividades, proporcionando um melhor atendimento. Cronogramas em anexo.

**AÇÕES ESTRATÉGICAS:**

<b>ANO 2021</b>
<p style="text-align: center;"><b><u>ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Territorialização e atualização dos cadastros da população pelos Agentes Comunitários de Saúde;</li></ul>
<p style="text-align: center;"><b><u>PANDEMIA DA COVID-19</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Manter UBS abertas com atendimento normal a população, com fluxo de atendimento diferenciado dos sintomáticos respiratórios no Ambulatório de Síndromes Gripais;</li><li>- Criação e manutenção de Comitê Municipal de enfrentamento a COVID-19;</li><li>- Qualificação profissional permanente;</li><li>- Compra de insumos e medicamentos necessários;</li><li>- Atualização dos protocolos com fluxos na APS e HM;</li><li>- Organizar o processo de trabalho dos ACS para acompanhamento dos casos de Síndrome Gripal, concomitantemente aos demais agravos e condições crônicas;</li><li>- Atualização permanente do Plano de Contingencia;</li><li>- Monitoramento dos pacientes suspeitos e confirmados em isolamento, com rastreamento dos contatos próximos;</li><li>- Monitoramento pela ESF dos pacientes pós-covid;</li></ul>



- Garantir o acesso dos usuários aos serviços de saúde na reabilitação pós-covid, com atendimento multiprofissional;
- Imunizar contra a COVID-19 a população municipal conforme critérios do MS e SESA/PR, mantendo vacinação para H1N1 e demais vacinas conforme Calendário Nacional de vacinação;
- Intensificar estratégias de comunicação a população de medidas preventivas, cuidados nos casos suspeitos e confirmados. Orientando o usuário a respeito dos locais, horários e fluxos de atendimento.

### **HIPERDIA**

- Palestra com profissionais da saúde;
- Realizar verificação da pressão arterial duas vezes ao ano (uma por semestre);
- Manter acompanhamento nominal das pessoas com diabetes adscritos à equipe, verificando frequência de acompanhamento;
- Proporcionar o exame de hemoglobina glicada, para as pessoas com diabetes, pelo menos 2 vez ao ano;
- Renovação de receita.

**OBSERVAÇÃO:** O cronograma acima dependerá da situação atual da pandemia da Covid-19.

### **HANSENIASE**

- Segue-se protocolo conforme MS;
- Passo 1: realizar a vigilância de contatos intradomiciliares dos casos novos de hanseníase diagnosticados nos anos da coortes;
- Passo 2: tratar e curar todo o caso de hanseníase de acordo com as normas vigentes;
- Passo 3: notificação dos casos confirmados.
- Capacitar técnicos e Enfermeiros via 10º regional de Saúde. Obs: para realizar o treinamento para coleta de linfa é necessário ter u paciente e o



técnico e se deslocar para 10ª regional.

**Recurso Financeiro: Informo que a medicação vem do Estado, porém se necessário exames atenção básica.**

**Meta 2021:** 100 % de cura dos casos identificados (SISPACTO).

### **SAÚDE DA CRIANÇA e ADOLESCENTE**

Conforme Plano Decenal do Direito da Criança e do Adolescente

- Acompanhamento conforme a Linha de cuidado da Rede Materno-Infantil;
- Implantar e implementar a Atenção Humanizada ao Recém-Nascido de Baixo Peso;
- Implantar e implementar a Estratégia de Atenção Integrada às Doenças Prevalentes na Infância - AIDPI Neonatal;
- Implementar o Programa Municipal de Triagem Neonatal;
- Manter padronização da Carteira de Saúde e de Vacinação da Criança, no Paraná;
- Identificar as demandas de atendimento, nas áreas de saúde e assistência, de crianças e adolescentes usuárias de álcool e outras drogas.
- Fortalecimento da Linha de Cuidado Municipal conforme o Rede Materno Infantil (em anexo).
- Participar dos Comitês de Prevenção de Mortalidade Materna e Infantil, no âmbito Estadual, Regional, Municipal e Institucional/Hospital vinculado à Rede de Atenção Materno-infantil do Paraná.
- Implantar Grupo de promoção e prevenção a saúde da criança e adolescente, visando demanda do programa saúde na escola. Esta atividade será realizada na Academia da saúde pela Nutricionista e Educadora física.
- Monitorar todas as crianças menores de 1 ano no SUS;
- Promover a continuidade do cuidado em todos os pontos da Rede materno-



infantil.

**Meta 2021(SISPACTO):** Número de casos novos de AIDS em < de 5 anos = 00.

### **BOLSA FAMILIA**

- Monitoramento e acompanhamento das famílias e registro das condicionalidades de saúde no Programa Bolsa Família (Conforme Plano Decenal da Criança e do Adolescente);
- Serão realizadas 2 (duas) pesagens por ano;
- O controle, avaliação e regulação ocorrerá nos meses de maio e novembro de cada ano, pelo coordenador de cada ESF;
- ESF I e II: mantem a pesagem na residência;
- ESF III: mantem a pesagem na residência;
- ESF IV: mantem as pesagens na unidade de saúde, com agenda programada.
- Divulgação carro de som e rádio local;
- Avisos nas comunidades paroquiais e nas igrejas

### **PROGRAMA SAÚDE NA ESCOLA – PSE**

#### **AÇÕES A SEREM DESENVOLVIDAS:**

- Ações de combate ao mosquito *Aedes aegypti*;
- Promoção das práticas Corporais, da Atividade Física e do lazer nas escolas;
- Prevenção ao uso de álcool, tabaco, crack e outras drogas;
- Promoção da Cultura da Paz, Cidadania e Direitos Humanos;
- Prevenção das violências e dos acidentes;
- Identificação de educandos com possíveis sinais de agravos de doenças em eliminação;
- Promoção e Avaliação de Saúde bucal e aplicação tópica de flúor;



- Verificação da situação vacinal;
- Promoção da segurança alimentar e nutricional e da alimentação saudável e prevenção da obesidade infantil;
- Promoção da saúde auditiva e identificação de educandos com possíveis sinais de alteração;
- Direito sexual e reprodutivo e prevenção de DST/AIDS;
- Promoção da saúde ocular e identificação de educandos com possíveis sinais de alteração;
- A ação de prevenção à Covid-19 passa a fazer parte das ações do PSE.

**Meta 2021 (PSE):** Abrangência de 100 % dos alunos da rede municipal, escolas da zona rural, com o fornecimento de óculos para as crianças que necessitem.

#### **REDE DE APOIO E PROTEÇÃO A CRIANÇA, AO ADOLESCENTE E AS FAMÍLIAS E COMITE INTERSETORIAL DE SAÚDE MENTAL**

- Discussão de casos entre membros da Rede;
- Planejamento das ações intersetoriais.

#### **SAÚDE DO TRABALHADOR**

- Realizar investigação de 100% dos casos notificados de acidentes de trabalho;
- Realizar investigação semanalmente;
- Valorizar práticas voltadas ao trabalhador do SUS;
- Manter política Municipal de saúde do trabalhador conforme CEREST(RENAST)
- Capacitar as instituições notificadoras para o correto preenchimento da notificação.
- Garantir aos servidores a readaptação quando comprovada a necessidade;
- Atualizar caderneta de vacinação dos servidores da Saúde.





- Construir Protocolo de Aurriculoterapia, para Servidores da Atenção Básica;

**Meta 2021:** 100% dos casos investigados.

### **PESSOA COM DEFICIÊNCIA**

- Conforme Plano Decenal do Direito da Criança e do Adolescente
- Atualizar diagnóstico situacional da Pessoa com Deficiência, com territorialização.

### **ODONTOLOGIA**

#### **AÇÕES PREVISTAS PARA 2021:**

**1) Programa Filhos de Três Barras:** Educação em Saúde no Grupo de Gestante. Mínimo de 01 consulta odontológica agendada com a presença do parceiro. Anexar à carteira odontológica da gestante à carteirinha do Pré-Natal, encaminhando a gestante à odontologia para agendamento/primeira consulta. O acompanhamento odontológico da gestante deve ser cobrado pelos demais profissionais da saúde.

**2) Puericultura Odontológica:** Três consultas odontológicas no primeiro ano de vida. A **primeira consulta** odontológica deve ser agendada nos primeiros 40 dias de vida. Devendo ser realizada pelos dentistas que estiverem na escala do Centro de Odontologia (Centro de Saúde). A **segunda consulta** deve ser agendada aos seis meses, e a **terceira** até completar um ano de vida, ou conforme necessidade detectada pelo dentista. O acompanhamento odontológico deve ser cobrado pelos demais profissionais de saúde.

**3) Grupo Tabagismo:** Educação em saúde, avaliação do paciente pelo dentista do Centro de Odontologia, com garantia de agendamento se necessário.

**4) Grupo Hipertensão:** Educação em saúde, avaliação do paciente pelo dentista do Centro de Odontologia, com garantia de agendamento se necessário.



**5) Agenda programada(AP):** Grupo Tabagismo, Hipertensão, Saúde Mental, Saúde do Trabalhador, Filhos de Três Barras, Saúde do Idoso, população da cidade e interiores nas respectivas USF, CMEI, APAE, Centro de Apoio e Escolas Municipais.

**6) Escovação supervisionada e bochecho com flúor (> 6 anos):** Em toda rede municipal de ensino público (alunos do CMEI, APAE, Centro de Apoio e escolas municipais conforme escala odontológica). A escovação supervisionada deverá ser realizada também nos pacientes atendidos no Centro de Odontologia antes do procedimento odontológico.

**7) Atendimento odontológico ambulatorial:** Consultórios da Escola Municipal Carlos Gomes (40 hs semanais) e da Escola Municipal Angelina Segalla Dezan e Centro de Odontologia. Equipes de SB vinculadas a ESF com atendimento na USF dos distritos (Barra Bonita, Santo Isidoro e Alto Alegre). Avaliação odontológica (exame clínico, odontograma e estratificação de risco, classificação de risco (urgência/emergência) na primeira consulta odontológica agendada.

**8) Programa Saúde na Escola (PSE):** Educação em saúde e atendimento ambulatorial aos escolares do programa.

**9) Visita domiciliar odontológica:** Quando solicitada pelos profissionais de saúde (agendamento prévio).

**10) Educação em saúde:** Conforme solicitação dos profissionais de saúde (agendamento prévio).

11) Capacitação continuada, em Saúde Bucal, dos agentes comunitários de saúde.

12) Construção de Protocolo municipal de Saúde Bucal.

13) Revisão do POP para 2020-21 (Procedimento Operacional Padrão)- Odontologia e capacitação dos funcionários.

14) Capacitação dos dentistas e equipe, visando a realização de Índice Epidemiológico (CPO-d) para 2021 – via 10ª Regional de Saúde.

15) Renovação do convênio (LRPD) com o Ministério da Saúde-Brasil Sorridente.



**OBSERVAÇÃO:** As ações previstas podem sofrer alterações devido a pandemia da COVID-19.

#### **FAMÍLIA PARANAENSE**

- Reunião mensal do Comitê Local;
- Reunião mensal do Comitê Municipal (gestores);
- Visitas para as famílias selecionadas e acompanhadas pelo programa;
- Organização do fluxo de atendimento para contemplar a demanda da saúde para as famílias.
- Cadastramento das famílias no programa IDS.

#### **SAÚDE DA MULHER**

- Fortalecimento da Linha de Cuidado para o combate do câncer do colo do útero e câncer de mama conforme diretrizes do Ministério da Saúde, focando a busca ativa na faixa etária de risco (25 a 64 anos);
- Ter controle individualizado dessa população, e não por quantitativo total;
- Realizar 4 (quatro) campanhas no ano, nos meses de março, junho, agosto e outubro, objetivando o rastreamento (exame preventivo) e o encaminhamento para o exame de mamografia. E oferecer os testes rápidos de HIV, Sífilis, Hepatite B e C.

#### **SAÚDE DO HOMEM**

- Realizar 01 campanha para o homem no mês de novembro, objetivando o rastreamento precoce do câncer de próstata, teste rápido de HIV, Sífilis, hepatite B e C.

#### **SAÚDE DO IDOSO**

- Implantação do protocolo de identificação do idoso vulnerável (em anexo);
- Estratificação de risco para a saúde do idoso.
- Solicitar a 10ª Regional de Saúde a Oficina Saúde do Idoso na Atenção



Primaria em Saúde.

### **SAÚDE MENTAL**

- Reimplantar o Programa de Saúde Mental;
- Sensibilização da equipe de saúde para a importância do matriciamento em Saúde Mental;
- Levantar a relação de usuários de Saúde Mental;
- Implantar a interconsulta como instrumento do processo de matriciamento em Saúde Mental;
- Pactuar o fluxo e realizar a consulta conjunta em Saúde Mental, incluindo a visita domiciliar conjunta no atendimento ao usuário de Saúde Mental;
- Fomentar as ações do Comitê Municipal de Saúde Mental e da Rede de Apoio e Proteção à criança, ao adolescente e família;
- Desenhar o fluxo da Rede de Atenção à Saúde Mental, definindo cada ponto de atenção em parceria com o Comitê Municipal de Saúde Mental;
- Programa Saúde na Escola: Desenvolver ação sobre a prevenção ao uso de álcool, tabaco, crack e outras drogas;
- Setembro Amarelo: Realizar ações de prevenção ao suicídio;
- Realização dos Grupos de Tabagismo;
- Regulação das listas de acesso ao atendimento de psicologia, psiquiatria e neuropsiquiatria.

### **NÚCLEO APOIO À SAÚDE DA FAMÍLIA – NASF**

- Discussões de casos;
- Atendimento em conjunto com profissionais das equipes apoiadas;
- Atendimentos individuais e posteriormente compartilhados com as equipes;
- Construção conjunta de Projetos Terapêuticos Singulares;
- Educação permanente;
- Intervenções no território e em outros espaços da comunidade para além das unidades de saúde;



- Visitas domiciliares;
- Ações intersetoriais;
- Ações de prevenção e promoção da saúde;
- Discussão do processo de trabalho das equipes.

### **ACADEMIA DA SAÚDE**

- Grupo de emagrecimento: 2 x na semana, segunda e quarta com duração de 1:30h;
- Grupo de promoção a saúde infantil com exercícios e educação nutricional, 2 x na semana, segunda e quarta com duração de 1hr.
- Atividade ao ar livre 2 x na semana, nas segunda e quarta, com duração de 45 minutos;
- Grupos de musculação no período da manhã, com 5 alunos por horário, cada aula durara 1hora e será oferecido 1x na semana por turma, totalizando 15 grupos por semana totalizando 75 pessoas atendidas;
- Atendimento Nutricional com agenda programada 8hs semanais.

### **EDUCADOR FÍSICO**

- Atendimento coletivo do grupo de emagrecimento, aulas de atividades aeróbicas e de fortalecimento muscular.
- Atendimento coletivo para crianças e adolescentes com atividades aeróbicas e de fortalecimento muscular.
- Atendimento coletivo em grupos para adultos e idosos: Trabalhando fortalecimento muscular e postura, aulas de alongamento
- Planejamento, alimentação de sistema e manutenção dos grupos.
- Atendimento coletivo em comunidades do interior para população em geral de atividades aeróbicas 2x na semana, no período da tarde.

Profissional : Marcia Schilickman e Juçara da Silva Ecker



### **NUTRIÇÃO**

- Atendimento Individual 8hs semanais;
- Coordenação da Academia da Saúde;
- Coordenadora do Grupo de Emagrecimento 8hs;
- Coordenação do SISVAN;
- Coordenação do Leite das crianças;
- Coordenadora do NASF;
- Coordenadora do Programa Saúde na Escola;
- Coordenadora do Família Paranaense;
- Educação em Saúde no grupo de Tabagismo;
- Educação em Saúde para demais Grupos, caso solicitado.

### **FONOAUDIOLOGIA**

- Atendimento Clínico Individualizado. Local: Academia da Saúde;
- Sessão de 30 minutos de terapia;
- 16 horas semanais de atendimento;
- Avaliação fonoaudiologia Clínica;
- Atendimento domiciliar a casos graves;
- Educação em saúde no grupo de gestantes de Três Barras.

Profissional: Jacline Falkembak



### **PSICOLOGIA**

- Visita domiciliar, quando solicitada pela equipe;
- Visita hospitalar, quando solicitada pela equipe;
- Coordenação do Programa de Saúde Mental;
- Educação em Saúde para o Grupo de Gestantes;
- Aconselhamento pós teste rápido de HIV, sífilis e hepatites, quando solicitada;
- Participação no Comitê Municipal de Saúde Mental e da Rede de Apoio e Proteção à Criança, ao Adolescente e Famílias;
- Vinculada ao NASF.

Profissional: Raissa

### **SERVIÇO SOCIAL**

- Realizar atendimento individual com o paciente e/ou a família que necessita dos serviços sociais da saúde;
- Realizar visitas domiciliares aos pacientes com as equipes do PSF identificados com vulnerabilidades;
- Realizar visita domiciliar as gestantes para avaliação social e realização de laqueadura tubária;
- Realizar palestras e ações socioeducativa de promoção e prevenção de saúde, junto com os Técnicos nos Grupos do HIPERDIA, Saúde Mental, Grupo de Gestantes, Tabagismo, Saúde do Idoso, Grupo de Drogas/Álcool, etc...
- Encaminhamento para a concessão do auxílio doença, BPC- LOAS, aos pacientes portadores de deficiência, incapacitados para o trabalho;
- Encaminhamento para a concessão da pensão especial (Lei Estadual) aos pacientes portadores de hanseníase com sequelas graves;
- Encaminhamento do Passe Livre Interestadual (Lei Federal) aos portadores de necessidades físicas e mental, e Passe Livre Intermunicipal (Lei Estadual)



aos pacientes portadores das seguintes patologias crônicas:

- Insuficiência renal crônica, em terapia renal substitutiva;
- Câncer, em tratamento de quimioterapia ou radioterapia, - Transtornos mentais graves, em tratamento continuado, em serviços-dia (hospital-dia, núcleo de atenção psicossocial, escolas de educação especial que atendem condutas típicas, serviços residenciais terapêuticos e oficinas terapêuticas),
- Portadores de HIV, em tratamento continuado em serviço-dia,
- mucoviscidose, em atendimento continuado, Hemofilia, em tratamento,
- Esclerose múltipla, em tratamento;
- Coordenação Doadores de Sangue Cascavel - Paraná;
- Implantar Caderneta aos Doadores de Sangue Fidelizados, disponibilizar camisetas aos doadores;
- Dar continuidade ao Projeto de Promoção/Prevenção em Saúde ao Idoso estender para os bairros e distritos;
- Encaminhar relatório social dos pacientes com necessidade de oxigenioterapia à 10ª Regional de Saúde – Cascavel-Pr;
- Componente NASF ( Jurema Dresch);
- Atendimento na Ouvidoria/SUS no sistema SIGO.

Assistente Social: Jurema Dresch

### **FISIOTERAPIA**

- Carga horária de 20hs semanais;
- Atendimento clínico;
- Atendimento domiciliar de casos graves;
- Atendimento hospitalar de casos graves;
- Educação em Saúde quando solicitado pela equipe.
- Componente NASF;

Profissional: Taciane Regina Scramocin

Obs: Profissional afastada devido a gestação (junho 2021)





### **ASSISTENCIA FARMACEUTICA**

A assistência farmacêutica é de fundamental importância dentro do atendimento do Sistema Único de Saúde. São fornecidos todos os medicamentos que constam na REMUME e RENAME e os que não contam faz-se estudo social do paciente e fornece requisição de auxílio ou na totalidade.

- Garantir a disponibilidade de medicamentos básicos.
- Garantir o fornecimento de medicamentos que constem na REMUME E na RENAME.
- A estruturação da Assistência Farmacêutica é um dos grandes desafios que se apresenta aos gestores e profissionais do SUS, quer pelos recursos financeiros envolvidos como pela necessidade de aperfeiçoamento contínuo com busca de novas estratégias no seu gerenciamento.

As ações desenvolvidas nessa área não devem se limitar apenas à aquisição e distribuição de medicamentos exigindo, para a sua implementação, a elaboração de planos, programas e atividades específicas, de acordo com as competências estabelecidas para cada esfera de governo.

É necessário que os gestores aperfeiçoem e busquem novas estratégias, com propostas estruturantes, que garantam a eficiência de suas ações, consolidando os vínculos entre os serviços e a população, promovendo, além do acesso, o uso racional dos medicamentos e a inserção efetiva da assistência farmacêutica como uma ação de saúde. (CONSELHO NACIONAL DE SECRETÁRIOS DE SAÚDE – CONASS)

Farmacêutico 40hr : Camila Marafon Trevizan

### **HIV, SIFILIS, HEPATITES B e C**

- Realizar ações de prevenção DST/HIV/AIDS, por meio de projetos comunitários (conforme plano decenal da criança e do adolescente);



- Oferecer agenda semanal, com demanda livre, para teste rápido de HIV e Sífilis, e para Hepatites B e C;
- Testes rápidos nas campanhas para os homens, no mês de novembro (Novembro Azul);
- Testes rápidos nas campanhas para as mulheres, no mês outubro (Outubro Rosa);
- Promover Oficinas sobre ISTS/HIV/AIDS com o ensino médio, por ESF;

### **EDUCAÇÃO PERMANENTE**

Conforme Plano Decenal do Direito da Criança e do Adolescente:

- Implementar a Educação Permanente para as equipes da APS;  
Capacitar profissionais de saúde bucal dos municípios para implantarem a estratificação de risco em Saúde Bucal (SB) para crianças e adolescentes;
- Implantar o programa permanente de capacitação dos profissionais envolvidos no atendimento às gestantes e crianças da rede de atenção materno-infantil;
- Capacitar profissionais de saúde e professores para identificar e abordar com os adolescentes os fatores de risco para o uso de álcool, tabaco e outras drogas;
- Capacitação de Saúde Mental;
- Formação continuada para ACS;
- Implantar cronograma das ações a serem aplicadas;
- Apresentação do PREVINE BRASIL, novo financiamento da APS, a equipe da saúde;

### **GESTÃO**

- Investir na melhoria da infraestrutura e de equipamentos das Unidades de Atenção Primária Saúde, estabelecendo um padrão de ambiência para a realização das atividades da Atenção Primária à Saúde (APS).
- Identificar e mapear os vazios assistenciais na atenção primária, a fim de



orientar as prioridades de investimento e reduzir deficiências estruturais e de acesso aos serviços.

- Estruturar a Atenção Primária à Saúde para que esta seja coordenadora do cuidado nas redes à saúde;
- Solicitar Assistência e treinamento IDS para a equipe, conforme necessidade;
- Orientar aos profissionais da Saúde, quanto a importância da alimentação do prontuário eletrônico;

## **BLOCO DE FINANCIAMENTO MAC – MEDIA E ALTA COMPLEXIDADE**

### **EIXO: CONDIÇÕES DE SAÚDE DA POPULAÇÃO**

**SUBEIXO:** Atendimento em Média e Alta Complexidade

**PRIORIDADE:** Otimizar e humanizar tratamentos da MAC.

**OBJETIVOS:** Garantir a população o acesso aos serviços da MAC conforme a necessidade.

### **AÇÕES ESTRATÉGICAS:**

#### **ANO 2021**

##### **ENCAMINHAMENTO PARA ESPECIALIDADE**

Elaborar juntamente com o corpo clínico municipal protocolo com critérios para encaminhamento para especialidade.

##### **TRANSPORTE PARA ESPECIALIDADE**

- Manter 02 horários de carro para transporte de pacientes para especialidade.
- Manter o transporte de pacientes para hemodiálise.
- Realizar manutenção preventiva da Frota.
- Manter transporte exclusivo para Gestantes de alto risco;

##### **TRANSPORTE PARA EMERGENCIA**

- Realizar manutenção nas ambulâncias



- Adquirir um veículo tipo ambulância;
<b>EXAMES DE ALTA COMPLEXIDADE</b> Garantir acesso a cotas de exames MAC, de acordo com programação do CISOP.
<b>CONSULTAS CRE/CISOP</b> Garantir o acesso a cotas de Consultas especializadas MAC de acordo com programação CISOP.

## **BLOCO DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA**

### **EIXO: CONDIÇÕES DE SAÚDE DA POPULAÇÃO**

**SUBEIXO:** Atendimento de urgência e emergência.

**PRIORIDADE:** Atender de forma humanizada e qualificada toda a demanda de urgência e emergência.

**OBJETIVOS:** Estabelecer e organizar as referencia para os atendimentos de urgência e emergência do município e ampliar o acesso aos casos agudos demandado ao serviço de saúde em todos os pontos de atenção, contemplando a classificação de risco e intervenção adequada e necessária aos diferentes agravos.

### **AÇÕES ESTRATÉGICAS:**

<b>ANO 2021</b>
Dar continuidade à agenda programada de ultrassonografia.
Dar continuidade à agenda de eletrocardiograma.
Dar continuidade à agenda de Raio X.



## PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA 2021

### A) RECEITA PRÓPRIA

<b>301 - ATENÇÃO BÁSICA</b>	
<b>CORRENTE</b>	<b>R\$ 5.850.000,00</b>
<b>CAPITAL</b>	<b>R\$ 92.000,00</b>
<b>302 – ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL</b>	
<b>CORRENTE</b>	<b>R\$ 4.693.200,00</b>
<b>CAPITAL</b>	<b>R\$ 250.000,00</b>
<b>304 – VIGILÂNCIA SANITÁRIA</b>	
<b>CORRENTE</b>	<b>R\$ 254.000,00</b>
<b>CAPITAL</b>	<b>R\$ 13.000,00</b>

### B) RECURSOS GOVERNO FEDERAL- FUNDO A FUNDO

<b>301 - ATENÇÃO BÁSICA</b>	
<b>CORRENTE</b>	<b>R\$ 1.798.500,00</b>
<b>CAPITAL</b>	<b>R\$ 60.000,00</b>
<b>302 – ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL</b>	
<b>CORRENTE</b>	<b>R\$ 120.000,00</b>



<b>CAPITAL</b>	<b>R\$ 00,00</b>
<b>305 – VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA</b>	
<b>CORRENTE</b>	<b>R\$ 140.000,00</b>
<b>CAPITAL</b>	<b>R\$ 10.000,00</b>

**C) RECURSOS GOVERNO ESTADUAL – FUNDO A FUNDO**

<b>301 - ATENÇÃO BÁSICA</b>	
<b>CORRENTE</b>	<b>R\$ 248.000,00</b>
<b>CAPITAL</b>	<b>R\$ 12.000,00</b>

**D) TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS DESTINADOS À SAÚDE**

**Bloco de investimento**

**E) OPERAÇÕES DE CRÉDITO VINCULADAS À SAÚDE**

<b>RECURSO</b>	<b>R\$ 00,00</b>
----------------	------------------

**F) ROYALTIES DO PETRÓLEO**

<b>RECURSO</b>	<b>R\$ 00,00</b>
----------------	------------------



**G) OUTROS RECURSOS DESTINADOS À SAÚDE - AIH**

<b>302 – ASSISTENCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL</b>	
<b>CORRENTE</b>	<b>R\$ 471.300,00</b>
<b>CAPITAL</b>	<b>R\$ 00,00</b>



## CONCLUSÃO

A Programação Anual de Saúde (PAS) servirá como base e direcionamento das ações e gastos dentro deste período, a fim de aprimorar o nível de Saúde do Município de Três Barras do Paraná, melhorando a qualidade de vida da população e o controle social.





**ANEXOS:**

**CRONOGRAMA DO GRUPO DE EMAGRECIMENTO**

**INICIO: Datas dependem da situação atual da pandemia COVID-19**

	<b>Atividade</b>	<b>Profissional</b>
-	- Apresentação do projeto e contrato com o grupo; - Agendamento da consulta médica e avaliação física	- Educadora Física - Nutricionista
-	- Avaliação para médica; - Prática Esportiva;	- Educadora Física - Nutricionista
-	- Avaliação antropométrica - Prática Esportiva;	Centro de Saúde
-	- Avaliação antropométrica; - Prática Esportiva;	- Nutricionista - Educadora Física
-	- Avaliação antropométrica; - Prática Esportiva;	- Nutricionista - Educadora Física
-	- Avaliação antropométrica; - Prática Esportiva	- Educadora Física - Nutricionista
-	- Avaliação antropométrica; - Prática Esportiva	- Educadora Física - Nutricionista
-	- Avaliação antropométrica; - Prática Esportiva - Medidas de pregas cutâneas;	- Educadora Física - Nutricionista
-	- Avaliação antropométrica; - Prática Esportiva;	- Educadora Física - Nutricionista Karina
-	- Avaliação antropométrica; - Prática Esportiva;	- Educadora Física - Nutricionista Karina
-	- Avaliação antropométrica;	- Educadora Física



	- Prática Esportiva	- Nutricionista
-	- Avaliação antropométrica; - Prática Esportiva	- Educadora Física - Nutricionista
-	- Avaliação antropométrica; - Prática Esportiva.	- Educadora Física - Nutricionista
-	- Avaliação antropométrica; - Prática Esportiva	- Educadora Física - Nutricionista
-	- Avaliação antropométrica; - Prática Esportiva;	- Educadora Física - Nutricionista
-	- Avaliação antropométrica; - Prática Esportiva	- Educadora Física - Nutricionista
-	- Avaliação antropométrica; - Prática Esportiva	- Educadora Física - Nutricionista
-	- Avaliação antropométrica; - Prática Esportiva	- Educadora Física - Nutricionista
-	- Avaliação antropométrica; fotos; - Avaliação antropométrica;	- Educadora Física - Nutricionista
-	- Final;	



### **CRONOGRAMA DO GRUPO DE EMAGRECIMENTO 2021**

**INICIO:** Início previsto para Agosto (datas indefinidas) quando a imunização contra a COVID-19 estiver alcançado maior cobertura.

	<b>Atividade</b>	<b>Profissional</b>
<b>Agosto</b>	- Apresentação do projeto e contrato com o grupo; - Agendamento da avaliação, avaliação física e nutricional, fotos;	- Educadora Física - Nutricionista
-	- Avaliação para médica; - Prática Esportiva;	- Educadora Física - Nutricionista
-	- Avaliação antropométrica - Prática Esportiva;	Centro de Saúde
-	- Avaliação antropométrica; - Prática Esportiva;	- Nutricionista - Educadora Física
-	- Avaliação antropométrica; - Prática Esportiva;	- Nutricionista - Educadora Física
-	- Avaliação antropométrica; - Prática Esportiva	- Educadora Física - Nutricionista
-	- Avaliação antropométrica; -Prática Esportiva	- Educadora Física - Nutricionista
-	- Avaliação antropométrica; - Pratica Esportiva	- Educadora Física - Nutricionista
-	- Avaliação antropométrica; - Prática Esportiva;	- Educadora Física - Nutricionista Karina
-	- Avaliação antropométrica; - Prática Esportiva;	- Educadora Física - Nutricionista Karina
-	- Avaliação antropométrica;	- Educadora Física



	- Prática Esportiva	- Nutricionista
-	- Avaliação antropométrica; - Prática Esportiva	- Educadora Física - Nutricionista
-	- Avaliação antropométrica;	- Educadora Física
-	- Prática Esportiva	- Nutricionista
-	- Avaliação antropométrica; - Prática Esportiva	- Educadora Física - Nutricionista
-	- Avaliação antropométrica; - Prática Esportiva;	- Educadora Física - Nutricionista
-	- Avaliação antropométrica; - Prática Esportiva	- Educadora Física - Nutricionista
-	- Avaliação antropométrica; - Prática Esportiva	- Educadora Física - Nutricionista
-	- Avaliação antropométrica; - Prática Esportiva	- Educadora Física - Nutricionista
-	- Avaliação antropométrica; fotos; - Avaliação de pregas cutâneas;	- Educadora Física - Nutricionista
-	- Final;	



### **CRONOGRAMA PROGRAMA LEITE DAS CRIANÇAS 2021**

**Horário: 13:20 as 16:00hs**

**LOCAL: Academia da Saúde**

**Datas: A confirmação das datas dependem da situação atual da pandemia da COVID-19.**

FEV/21 – Pesagem e avaliação SISVAN
MAR/2021 – Pesagem e avaliação SISVAN
ABR/21 – Pesagem e avaliação SISVAN
MAI/21 – Pesagem e avaliação SISVAN
JUN/21 – Pesagem e avaliação SISVAN
JUL/21 – Pesagem e avaliação SISVAN
AGO/21 – Pesagem e avaliação SISVAN
SET/21 – Pesagem e avaliação SISVAN
OUT/21 – Pesagem e avaliação SISVAN
NOV/21 – Pesagem e avaliação SISVAN

- **Não se esquecer de verificar a carteira de vacina e se a criança tem cartão SUS.**



**CRONOGRAMA FILHOS DE TRÊS BARRAS - GRUPO DE GESTANTES**  
**ON LINE – 2021**

<b>01/07</b>	<b>Orientações a respeito da Covid-19 na gestação</b> <b>Enfª Gabriela / Dra Isabel</b>
<b>02/07</b>	Importância do Pré-natal <b>Enf. Tatiane</b>
<b>15/07</b>	Uso correto da medicação <b>Far Camila</b>
<b>02/08</b>	Sinais do parto <b>Enf. Giovana/Dr Antonio</b>
<b>05/08</b>	Amamentação (Agosto Dourado) <b>Enf. Tatiane</b>
<b>15/09</b>	Depressão Pós-parto (Setembro Amarelo) Psi Rayssa
<b>05/10</b>	<b>Cuidados com RN</b> <b>Enf. Cleonice</b>
<b>15/10</b>	<b>Lei do Parto Cesária / Laqueadura</b> <b>Ass. Jurema</b>
<b>05/11</b>	<b>Primeiras vacinas</b> <b>Téc. Enf. Odete e Gabriel</b>
<b>15/11</b>	<b>Saúde Bucal da Gestante/RN</b> <b>C.D. Gilvan</b>
<b>03/12</b>	<b>DST (Dezembro vermelho)</b> <b>Enf. Delina</b>
<b>10/12</b>	Relato de parto Dra Paloma
<b>17/12</b>	Urgências pediátricas Dr Edemar



17/12	Desenvolvimento da fala Fono Jack
-------	--------------------------------------

### **CRONOGRAMA DO HIPERDIA 2021**

A realização das reuniões bimestrais, serão confirmadas conforme situação atual da pandemia da COVID-19, com atendimento dos seguintes profissionais:

<b>PROFISSIONAL</b>	<b>OBJETIVO</b>
Médico	Renovar receitas vencidas para pacientes com ssvv dentro das normalidades, e consulta de pacientes com ssvv alterados.
Enfermeira	Coordenadora da reunião.
Técnica de enfermagem	Verificar ssvv, impressos para a reunião, anotações necessárias e outras delegações q a enfermeira solicitar.
Agente comunitário de saúde	Medidas antropométricas (estatura, peso, circunferência abdominal), anotações necessárias e outras delegações q a enfermeira solicitar.

OBS: desenvolver senhas, solicitar balança, fita métrica e estadiometro adulto.



### **HIPERDIA CIDADE - ESF I e ESF II**

<b>Primeiro semestre</b>	<b>Segundo semestre</b>
14/01/2021	15/07/2021
18/03/2021	16/09/2021
20/05/2021	18/11/2021
<b>Local: Sala Senac-Prefeitura. 08:00-11:00 hs ESF I – 14:00-16:00 hs ESFII (3ª quinta do mês a cada 02 (dois) meses)</b>	
Enfermeiras: Cleonice Brezinski, Thalitha B. Peliser, Médica Paloma de Sousa, ACS, ESF I e ESF II Farmacêutico: Camila	

### **HIPERDIA ALTO ALEGRE - ESF III**

<b>Primeiro semestre</b>	<b>Segundo semestre</b>
01/02/2021	02/08/2021
05/04/2021	04/10/2021
07/06/2021	06/12/2021
<b>Local: USF Alto Alegre às 14:00 hs (1ª segunda do mês a cada 02 (dois) meses)</b>	
Enfermeira: Tatiane Carla Rodrigues, Médica Isabel Tec. de enf: Simone Borges, ACS: Valdenize Farmacêutica: Camila	





### **CRONOGRAMA HIPERDIA ESF IV –BARRA BONITA E SANTO ISIDORO**

<b>Barra Bonita (1ª Quinta)</b>	<b>Santo Isidoro (1ª Quarta)</b>
07/01/2021	06/01/2021
04/03/2021	03/03/2021
06/05/2021	05/05/2021
08/07/2021	07/07/2021
02/09/2021	01/09/2021
04/11/2021	03/11/2021
Local: USF Barra Bonita e USF Santo Isidoro às 14:00 hs	
Enfermeira: Giovana Aparecida de Moura, Médico Antônio Tec.Enf. Dagma. Acs: Alessandra /Rodrigo Lang Farmacêutico: Camila	

#### **CALCULADORA DE RISCO FRAMINGHAM**

<http://www.einstein.br/Hospital/cardiologia/calculadoras-de-risco-cardiaco/risco-cardiaco-pelo-escore-de-riscode-framingham/Paginas/calcule-o-seu-risco-cardiaco-pelo-escore-de-risco-de-framingham.aspx>



### **CONSULTAS PSIQUIATRIA**

<b>CONSULTAS COM MÉDICO PSIQUIATRA</b> <b>Renato Uchôa</b> <b>- 12 horas mensais;</b>
---

### **ATENDIMENTO PSICOLÓGICO**

<b>DIA</b>	<b>HORÁRIO</b>
Segunda-feira	Manhã e tarde
Terça	Manhã e Tarde
Quarta	Manha/Tarde
Quinta*	Manhã e Tarde
*Duas quintas por mês, somente de manhã	
<b>Psicóloga: Rayssa</b>	

### **COMITÊ MUNICIPAL INTERSETORIAL DE SAÚDE MENTAL**

<b>Dia</b>	<b>Horário</b>	<b>Local</b>
A cada 21 dias, nas quinta-feira	08:30 hs	CRAS
Coordenadora Suzane Ludowichak		



## **GRUPO DE TABAGISMO 2021**

### **MARÇO**

**Grupo I - 18:30hs**

**Coordenadora: Thalitha Brandini Peliser**

Medico: Osmar Adão Filus

1ª- Coordenador
2ª - Coordenador
3ª – Karina Peliser
4ª – Gilvan de Oliveira

### **JUNHO**

**Grupo II - 18:30hs**

**Coordenadora: Thalitha Brandini Peliser**

Medico: Osmar Adão Filus

Medico: Osmar Adão Filus
1ª- Coordenador
2ª - Coordenador
3ª – Karina Peliser
4ª – Gilvan de Oliveira

### **SETEMBRO**

**Grupo III - 18:30hs**

**Coordenadora: Thalitha Brandini Peliser**

Medico: Osmar Adão Filus

1ª- Coordenador
2ª - Coordenador
3ª – Karina Peliser
4ª – Gilvan de Oliveira



## DEZEMBRO

**Grupo III - 18:30hs**

**Coordenadora: Thalitha Brandini Peliser**

Medico: Osmar Adão Filus

1ª- Coordenador
2ª - Coordenador
3ª – Karina Peliser
4ª – Gilvan de Oliveira

- Manutenção a cada 15 dias com o coordenador e um profissional de saúde.

### TESTE RÁPIDO E PUERICULTURA - SALA MULTIPROFISSIONAL

<b>Segunda-feira</b>	Manhã/ Tarde: ACS –Digitação
<b>Terça-feira</b>	Manhã: ACS –Digitação
	Tarde: Puericultura (Tatiane)
<b>Quarta-feira</b>	Manhã: Puericultura (Cleonice)
	Tarde: Puericultura (Thalitha)
<b>Quinta-feira</b>	Manhã: Puericultura (Giovana M)
<b>Sexta-feira</b>	Manhã: Enfermeiras das ESF
	Teste Rápido – HIV/AIDS, Sífilis, Hepatite B e C



### **COLETA DE PREVENTIVO E ATENDIMENTO GINECOLÓGICO**

<b>Segunda-feira</b>	Manhã: Enf Giovana Tarde: Enf Thalitha
<b>Terça-feira</b>	Manhã: Enf Cleonice Tarde: Dr Sérgio
<b>Quarta-feira</b>	Tarde: Dr Sérgio
<b>Sexta-feira</b>	Tarde: Enf Tatiane

### **PROGRAMA SAÚDE NA ESCOLA- GTI**

<b>REUNIÃO GTI – PROGRAMA SAÚDE NA ESCOLA</b>	
<b>DATA</b>	<b>HORARIO</b>
1ª Quarta-feira do mês	16:00 hr
Equipe: SAÚDE: Karina Peliser e Delina Gomes da Silva Oenning EDUCAÇÃO: Janaina V. Morozini e Simone R. B. Brandini	



**GRUPO DE TRABALHO (GT) – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE**

<b>REUNIÃO- HORARIO: 10HS</b>	
<b>DATA</b>	<b>PAUTA</b>
1ª e 3ª quarta-feira do mês	-Revisão de metas; -Revisão anual do plano municipal de saúde; -Revisão de metas; -Revisão de metas/planejamento.

<b>REUNIÃO EQUIPE - HORARIO: 16:00 hs</b>	
<b>DATA</b>	<b>PAUTA</b>
28/01/2021	- Definir e discutir ações, estratégias, escalas, indicadores, dentre outros assuntos;
Última quinta-feira Bimestralmente	